

Об организации приёма граждан в 1 класс в 2024 году

Приёмная кампания зачисления детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Первоуральск на 2024/2025 учебный год (далее – приемная кампания) начнется с 01 апреля 2024 года.

Приём граждан осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 30.08.2023 № 642) «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.11.2022 N 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Администрации городского округа Первоуральск от 28.02.2024 № 512 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями городского округа Первоуральск»;
- Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», размещенного на официальном сайте Управления образования и муниципальных образовательных организаций;
- Распоряжения Управления образования от 27.12.2019 № 1179 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на приём в общеобразовательные организации детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, и старше 8 лет на обучение по программам начального общего образования» (в редакции распоряжения Управления образования городского округа Первоуральск от 15.03.2023 №311);
- Распоряжения Управления образования от 27.12.2019 № 1187 «Об утверждении Порядка устройства ребёнка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребёнка».

Прием документов для зачисления в первый класс будет осуществляться:

с **00:00 часов 1 апреля до 30 июня** – для детей, проживающих на закрепленной территории.

С **06 июля по 05 сентября** - для детей, не проживающих на территории, закрепленной за учреждением.

Правом первоочередного приёма в общеобразовательные учреждения пользуются следующие категории детей:

- 1) Дети сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- 2) Дети военнослужащих по месту жительства их семей, в т.ч. дети лиц, поступивших на военную службу по контракту после 21 сентября 2022 года, дети мобилизованных граждан (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», письмо Минпросвещения от 31.10.2022 № ТВ-2419/03);
- 3) Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям сотрудников проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные

акты Российской Федерации»).

Ребёнок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет **право преимущественного приёма** на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, (основание - Федеральный закон от 21.11.2022 № 465-ФЗ).

Формы (способы) подачи заявления о приёме в 1 класс:

- лично через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (ГБУ СО МФЦ) - официальный сайт: mfc66.ru;
- лично в общеобразовательную организацию;
- в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее- Портал);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Подача электронного заявления в первый класс родителями (законными представителями) детей

Подача электронного заявления в первый класс родителями (законными представителями) через Портал начинается в 00:00 часов 01 апреля 2024 года.

При обращении на Портал электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребёнка.

Для подачи электронного заявления родитель (законный представитель):

- подтверждает согласие на обработку персональных данных;
- подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме;
- переходит по ссылке на экранную форму заявления;
- заполняет форму электронного заявления;
- подтверждает достоверность сообщенных сведений;
- отправляет заполненное электронное заявление;
- получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления.

Обращаем Ваше внимание, что электронная очередь в каждой образовательной организации формируется в зависимости от даты и времени направленных электронных заявлений (с учетом имеющегося первоочередного, преимущественного права для зачисления в образовательную организацию).

Заполняя электронное заявление, родитель (законный представитель) имеет возможность указать наличие первоочередного, преимущественного права при зачислении ребёнка на обучение в образовательную организацию.

При подаче заявления о предоставлении Услуги в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности

поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Для зачисления ребёнка в первый класс родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

2) копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

3) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

5) копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории);

6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребёнка, на русском языке или с нотариально заверенным переводом на русский язык (если родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, является иностранным гражданином или лицом без гражданства);

8) документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации, на русском языке или с нотариально заверенным переводом на русский язык (если родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, является иностранным гражданином или лицом без гражданства);

9) копии документов, подтверждающих право первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам;

10) разрешение Управления образования на приём в общеобразовательную организацию ребёнка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, или старше 8 лет на 01 сентября текущего календарного года на обучение по программе начального общего образования (для детей младше 6 лет 6 мес. или старше 8 лет);

11) иные документы, предоставляемые родителями (законными представителями) по собственной инициативе.

Документы о регистрации ребёнка по месту жительства или пребывания:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания по форме № 3 (предоставляется Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области),

- свидетельство о регистрации по месту жительства по форме № 8 (предоставляется Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области),

- справка о регистрации по месту жительства и месту пребывания, содержащая сведения о датах регистрации и снятия с регистрационного учета ребёнка, вида регистрационного учета (справка предоставляется организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами).

Зачисление ребёнка в образовательную организацию оформляется приказом директора образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- подача заявления в сроки, отличные от сроков приёма заявлений;
- предоставление заявителем неполного комплекта документов;
- несоответствие статуса заявителя нормативным требованиям, согласно которым заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические лица, являющиеся родителями (законными представителями) ребенка, а также совершеннолетние лица, не получившие основного общего и среднего общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства, проживающие постоянно или временно на территории городского округа Первоуральск.

Основаниями для отказа в предоставлении услуги заявителю в случае подачи заявления о зачислении в общеобразовательное учреждение через Портал являются следующие случаи:

- наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в общеобразовательное учреждение того же ребенка;
- несоответствие сведений, указанных в подлинниках документов, сведениям, указанным в заявлении;
- наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений в документах;
- наличие серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;
- обращение представителя заявителя в многофункциональный центр с целью представления подлинников документов без доверенности, оформленной в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- непредставление заявителем оригиналов документов, необходимых для зачисления ребёнка в 1 класс.

В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования городского округа Первоуральск.

Контактные телефоны:

По вопросам приема в 1 класс в МАОУ «СОШ№26»

Бондаренко Наталья Сергеевна, секретарь учебной части –8 (3439) 29-52-60

Казарина Ирина Витальевна, делопроизводитель – 8 (3439) 29-52-60

График приема документов

Понедельник-Пятница

9:00- 16:00

Обед с 12:00-13:00

Управления образования ГО Первоуральск

Ефимова Ольга Алексеевна - заместитель начальника Управления образования -62-92-01

Баширова Ольга Викторовна – начальник отдела развития содержания общего образования Управления образования – 62-92-10 (доб.215)

Графова Олеся Александровна - главный специалист Управления образования - 62-92-10 (доб.219)

По техническим вопросам регистрации на электронном портале:

Коваленко Татьяна Алексеевна - Оператор МКУ ЦХЭМО – 62-92-10 (доб. 110)